

В конкурсную комиссию  
Администрации города Далматово

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_

образование \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

(рабочий, домашний, мобильный)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности для замещения должности муниципальной службы главного специалиста отдела по организационно-кадровой и юридической работе, юрисконсульта, Администрации города Далматово.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)