

## РЕШЕНИЕ

от 29 ноября 2006 г.

№ 181

г. Далматово

**Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и  
содержания мест захоронения на территории муниципального  
образования города Далматово**

*(в ред. решения Далматовской городской Думы от 30.10.2008 г. № 341)*

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года «8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом муниципального образования города Далматово, в целях определения порядка реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации предоставления ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования города Далматово Далматовская городская Дума решила:

1. Утвердить Положение об организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования города Далматово (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Далматовский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Администрации города Далматово Корозникову Л.А.

Глава города Далматово

Б.И. Меньщиков

Положение  
об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории  
муниципального образования города Далматово

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 12 января 1996 года № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Уставом муниципального образования города Далматово и регулирует отношения, связанные с погребением умерших, определяет основы организации похоронного дела, ритуальных услуг, порядок деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела, муниципального общественного кладбища города и содержания мест захоронения в муниципальном образовании городе Далматово, полномочия органов местного самоуправления по реализации полномочий в указанной области общественных отношений.

**Статья 3. Основы организации похоронного дела**

2.1. Организация похоронного дела и мест захоронения осуществляется Администрацией города Далматово. Погребение умерших и оказание услуг по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

2.2. Взаимодействие специализированной службы с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, осуществляется на основе договоров.

2.3. В соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» услуги по погребению, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению, оказываются супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированными службами на безвозмездной основе.

Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

2.4. Погребение в муниципальном образовании городе Далматово осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле.

2.5. На территории города действуют муниципальное общественное кладбище (далее – муниципальное кладбище). На территории муниципального кладбища могут предоставляться участки земли для создания военных, семейных (родовых) захоронений.

2.6. Разрешается создание почетных захоронений. Решение о выделении участка, его размеры и обустройство таких захоронений определяется распоряжением Главы города Далматово, на основании ходатайства заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении заслуг умершего.

2.7. Ритуальные услуги на муниципальном кладбище предоставляются муниципальным специализированным предприятием по вопросам похоронного дела. Услуги по захоронению и перезахоронению относятся к исключительной компетенции указанного предприятия.

2.8. Настоящее Положение размещается на стенде, в доступном для посетителей месте, в помещении муниципального специализированного предприятия, а также на информационных досках на территории муниципального кладбища.

#### **Статья 4. Осуществление гарантий по достойному отношению к умершим.**

3.1. Каждому жителю города гарантируется право на достойное отношение к его телу после смерти в соответствии с его волеизъявлением, если отсутствуют обстоятельства, при которых исполнение волеизъявления умершего невозможно.

3.2. При выражении волеизъявления о достойном отношении после смерти к своему телу и памяти о себе следует учитывать:

- реальность выполнения высказанной воли;
- соблюдение интересов других граждан в частности выполнения их воли или воли лиц, которых они представляют:

- требования, предъявляемые к вопросам похоронного дела законодательными и нормативными документами.

3.3. Погребение рядом с ранее умершими осуществляется при наличии свободного участка земли и при согласии ответственного за данное захоронение лица, а при захоронении могила в могилу возможности соблюдения санитарно-эпидемиологических норм.

3.6. Лицам, организующим погребение, предоставляется бесплатно участок на кладбище для устройства могилы умершего.

3.7. Предоставленные для захоронений участки на кладбище, могут быть изъяты лишь при наличии на них бесхозных захоронений.

#### **Статья 4. Осуществление гарантий погребения одиноких граждан и граждан из малообеспеченных семей.**

4.1 Действие данного раздела положения распространяется на следующие категории граждан:

- 4.1.1. одинокие граждане;
- 4.1.3. граждане из малообеспеченных семей;
- 4.1.5. граждане без определенного места жительства;
- 4.1.6. граждане, родственники которых отказываются взять на себя ответственность за захоронение.

4.2. Категорию, к которой относится умерший, подтверждают: руководители органов территориального общественного самоуправления, на территории которых приживал умерший, в исключительных случаях органов социальной защиты населения.

4.3. В случае отказа родственников взять на себя ответственность о захоронении, отказ должен быть оформлен в письменном виде.

4.4. Захоронение умерших граждан, относящихся к категориям в соответствии с пунктами 4.1.1 – 4.1.4 производит специализированная служба на муниципальном кладбище, в том числе в родственную могилу, если таковая имеется, за счет своих оборотных средств, Компенсация понесенных затрат возмещается через Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования в десятидневный срок согласно счет-заказа на захоронение и счета на оплату. Сумма затрат на захоронение данной категории граждан определяется на основании минимального гарантированного перечня услуг по погребению.

4.7. На одиноких граждан, проживавших на муниципальной жилой площади, специализированная служба представляет документы на умершего (свидетельство о смерти) в Администрацию города Далматово для оформления освобождения жилой площади.

#### **Статья 5. Социальное пособие на погребение.**

5.1. Оплата стоимости услуг по погребению производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного

лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего. В этом случае им выплачивается социальное пособие на погребение.

5.2. Размер указанного пособия устанавливается в соответствии с федеральным законом – 1000 рублей плюс районный коэффициент – 15 %.

5.3. Социальное пособие на погребение выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня смерти гражданина.

5.4. Выплата социального пособия на погребение производится в день обращения на основании справки о смерти, выданной отделом ЗАГС:

- органом, в котором умерший получал пенсию;
- организацией, в которой работал умерший либо работал один из родителей или другой член семьи умершего несовершеннолетнего;
- органом социальной защиты населения по месту жительства в случаях, если умерший не работал и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности.

## **Статья 6. Требование к качеству погребению, ритуальных услуг и предметов похоронного ритуала**

6.1. Качество ритуальных услуг и предметов похоронного ритуала, предоставляемых специализированной службой, иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливают обязательные требования к услугам и продукции в сфере оказания услуг.

6.2. Качество услуг по погребению, оказываемых супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службой должно соответствовать следующим требованиям:

6.2.1. оформление документов, необходимых для погребения, в течение суток с момента обращения в специализированную службу;

6.2.2. осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающее: уточнение, в каком морге (доме) находится тело умершего, даты и времени похорон, маршрута следования траурной процессии, роста покойного, оформление заказа на услуги автокатафалка, другие услуги и предметы похоронного ритуала, оформление счета-заказа;

6.2.3. предоставление деревянного гроба без обивки;

6.2.4. вынос гроба с телом умершего из морга (дома), установка гроба в автокатафалк;

6.2.5. предоставление автокатафалка в черте города для перевозки гроба с телом и доставки похоронных принадлежностей;

6.2.6. устройство могилы, включающее: разметку места захоронения для рытья могилы, расчистку места захоронения, рытье могилы, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПиН;

6.2.7. вынос гроба из автокатафалка и доставка его до места захоронения, ожидание проведения траурного обряда, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпку могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установку надгробного, регистрационного знака.

6.3. Качество услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при

невозможности осуществить ими погребение, при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством РФ сроки, предоставляемых специализированной службой по тарифам, утвержденным Далматовской городской Думой должно соответствовать следующим требованиям (ред. от 30.10.2008 г. № 341):

6.3.1. оформление документов, необходимых для погребения, в течение 2-х суток;

6.3.2. осуществление приема заказа на организацию и проведение похорон, включающее: уточнение в каком морге находится тело умершего, даты и времени похорон, в течение 2-х суток;

6.3.3. предоставление деревянного гроба без обивки;

6.3.4. получение предметов похоронного ритуала на складе 'салона- магазина, погрузка их в автомашину, выгрузка гроба из автомашины и перенос его в здание морга;

6.3.5. вынос гроба с телом умершего из морга и установка его в автомашину;

6.3.6. предоставление автотранспорта для доставки похоронных принадлежностей, гроба с телом (останками) из морга к месту погребения;

6.3.7. устройство могилы, включающее: разметку места захоронения для рытья могилы, расчистку места захоронения, рытье могилы, зачистку поверхности дна и стенок могилы вручную в соответствии с СанПиН;

6.3.8. выгрузку гроба из автомашины и перенос его до места захоронения, закрытие крышки гроба и опускание гроба в могилу, засыпку могилы грунтом, устройство надмогильного холма, установку надгробного, регистрационного знака.

## **Статья 7. Порядок деятельности муниципальной специализированной службы при осуществлении захоронения**

7.1. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти при предъявлении врачебного свидетельства о смерти, выданного медицинским учреждением либо моргом, свидетельства о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния. В случае чрезвычайных ситуаций захоронение умершего может быть произведено в более ранние сроки по разрешению муниципального специализированного предприятия после оформления заказа на организацию похорон.

7.2. Оформление заказов на захоронение производится уполномоченным лицом муниципального специализированного предприятия по заявкам супруга, близких родственников (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иных родственников либо законных представителей умершего, а при отсутствии таковых - иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

7.2.1. При оформлении заказа на захоронение администратор кладбища в книге установленной формы производит регистрационную запись с указанием даты регистрации; фамилии, имени, отчества умершего; серии и номера гербового свидетельства о смерти либо даты и номера врачебного свидетельства о смерти, порядкового номера участка и могилы; фамилии, имени, отчества и адреса лица, обратившегося для оформления заказа, либо

лица, являющегося представителем организации, взявшей на себя обязанность по организации похорон.

7.2.2. По окончании выполнения вышеназванных действий одному из лиц, перечисленных в п. 4.2 настоящего Положения, администратором кладбища выдается удостоверение о захоронении с указанием реквизитов, перечисленных в п.п. 4.2.1.

7.2.3. Книга учета захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве муниципального специализированного предприятия постоянно.

7.2.4. При оформлении заказа по согласованию с заказчиком устанавливается дата и время, захоронения, а также определяется; возможность производства захоронения на конкретном участке.

7.3. По письменному заявлению граждан (организаций), на которых зарегистрированы могилы, находящиеся на родственном участке, заказы на подготовку захоронения на этом участке оформляются администратором кладбища при наличии на указанном месте свободного участка земли или могилы ранее умершего родственника. В случае отсутствия возможности исполнения волеизъявления умершего о захоронении его тела на родственном участке место захоронения определяется администратором кладбища.

7.4. Отвод земельных участков для захоронения тел (останков) умершего производится администратором кладбища в размере не более 5 кв. м на каждое бесплатное захоронение, исходя из естественно сложившейся нормы. При наличии свободного места возможно выделение дополнительного земельного участка размером не более 5 кв. м для захоронения родственников.

Расстояние между захоронениями должно составлять 0,4 - 0,6 м.

Участки отводятся в порядке очередности, установленной планировкой кладбища.

7.5. При отсутствии свободного места, при родственном захоронении разрешается производить захоронение в пределах существующих оград без увеличения площади огороженного земельного участка. В этом случае допускается уменьшение расстояния между могилами.

7.6. На новых кладбищах или прирезанных участках захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил, с соблюдением установленных действующими правилами норм.

7.7. Разрешается захоронение в родственную могилу урн с прахом, при этом вносится запись в книгу учета захоронений.

7.8. При отсутствии архивных документов захоронения в могилы или на свободные места в оградах производятся с разрешения муниципального специализированного предприятия на основании письменных заявлений близких родственников (степень их родства и право на имущество - памятники, ограждения и др. надгробные сооружения должны быть подтверждены соответствующими документами) при предъявлении гражданами документов, подтверждающих захоронение на этом кладбище.

7.9. Захоронение умершего в существующую могилу разрешается родственникам ранее захороненного по прошествии не менее 15 лет с момента предыдущего захоронения по разрешению муниципального специализированного предприятия при подаче письменного заявления лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего.

7.10. Участки для почетных захоронений на предусмотренных площадках и аллеях отводятся по согласованию с муниципальным специализированным предприятием по представлению органов власти и управления, общественных организаций, а

также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

7.11. При захоронении на могильном холме устанавливается надмогильное сооружение с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты смерти, закрепляется регистрационный знак с указанием номеров участка и могилы.

7.12. Все работы на кладбище, связанные с установкой, заменой надмогильных сооружений, могут производиться лицом, на чье имя выдано удостоверение о захоронении, только с уведомления администратора кладбища и с обязательной последующей регистрацией у администратора кладбища.

7.13. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Установленные надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над другими участками. В случае нарушения установленных норм, в том числе по отводу земли, администратор кладбища выставляет на месте захоронения трафарет-предупреждение о необходимости приведения надмогильных сооружений в соответствие с действующими нормами, а также указывает, в течение какого времени лицу, ответственному за захоронение, надлежит обратиться к администратору кладбища для решения данного вопроса.

7.14. В случае неявки лица, ответственного за захоронение, в указанный на трафарете-предупреждении срок администратор кладбища направляет по месту жительства гражданина либо по месту нахождения юридического лица соответствующее уведомление с указанием срока приведения надмогильных сооружений в соответствие с действующими нормами отвода земли для захоронений.

7.15. В случае несогласия лица, ответственного за захоронение, с требованиями о приведении захоронения в соответствие с действующими нормами отвода земли либо неявки его к администратору кладбища муниципальное специализированное предприятие вправе решить данный вопрос в судебном порядке.

7.16. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники, ограды и др.) являются их собственностью.

7.17. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

## **Статья 8. Правила содержания мест захоронения в муниципальном образовании городе Далматово**

8.1. Содержание могил, надмогильных сооружений.

8.1.1. Граждане (организации), производящие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, необходимые сведения о захоронении и др.) в надлежащем состоянии собственными силами либо обратиться с заявкой к предприятиям, оказывающим данного рода услуги.

8.1.2. В случае, если на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), а могила не благоустроена, административно-техническая инспекция с участием администратора кладбища составляет акт о состоянии могилы.

Муниципальное специализированное предприятие заблаговременно письменно извещает лицо, ответственное за захоронение, и выставляет на могильном холме трафарет-предупреждение

о необходимости приведения захоронения в порядок и обращении по данному вопросу к администратору кладбища.

8.2. Муниципальное специализированное предприятие:

- осуществляет благоустройство территории муниципального кладбища;
- содержит в исправном состоянии здания, инженерное оборудование территории муниципального кладбища, их оград, дорог, площадок, землеройной техники, транспортных средств, механизмов и инвентаря и их ремонт;
- обеспечивает санитарное состояние территорий кладбищ;
- обеспечивает функционирование общественного колодца, общественных туалетов, освещения, систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил) и своевременный вывоз мусора с территории муниципального кладбища;
- содержат в надлежащем порядке могилы, находящиеся под охраной государства и признанные в установленном порядке историко-культурными ценностями;
- выполняет иные требования, предусмотренные Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

### **Статья 9. Порядок деятельности муниципального кладбища**

9.1. Муниципальное кладбище открыто для посещений ежедневно:

с мая по октябрь календарного года с 9.00 до 20.00 час.

с ноября по апрель календарного года с 9.00 до 17.00 час.

Захоронение на кладбищах производится ежедневно с 12.00 до 17.00 час.

9.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

9.3. Посетители кладбища имеют право:

- устанавливать надмогильные сооружения в соответствии с разделом 7 настоящего Положения;

- сажать цветы на могильном участке;

9.4. На территории кладбища запрещается:

- устанавливать, заменять и снимать памятники без уведомления администратора кладбища либо муниципального специализированного предприятия;

- причинять ущерб надмогильным сооружениям, оборудованию кладбища, зеленым насаждениям;

- организовывать свалки мусора в не отведенных для этих целей местах;

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- находиться на территории кладбища до его открытия или после его закрытия;

- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

- заниматься коммерческой деятельностью.

9.5. Правила движения транспортных средств по территории муниципальных кладбищ.

9.5.1. По территории муниципальных кладбищ допускается движение специализированных транспортных средств, в пределах утвержденных муниципальным специализированным предприятием схем движения и стоянок указанных транспортных средств.



9.5.2. Катафальное транспортное средство и траурная процессия имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

9.5.3. Посетители-инвалиды имеют право беспрепятственного проезда по территории муниципальных кладбищ на личном автотранспорте.

9.5.4. Движение иных транспортных средств по территории муниципальных кладбищ допускается только после согласования с администратором кладбища.

9.5.5. Плата за проезд транспортных средств по территории муниципальных кладбищ не взимается.

## **Статья 10. Финансирование похоронного дела на территории муниципального образования города Далматово**

10.1. Источниками финансирования организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения являются:

- субвенции на возмещение стоимости услуг по погребению и выплате социального пособия на погребение, предоставляемые городу Далматово из бюджета Курганской области;
- бюджет города Далматово;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- доходы от предпринимательской и иной деятельности специализированного муниципального предприятия;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

Глава города Далматово

Б.И. Меньщиков