



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДАЛМАТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

от 25 января 2007 г.

№ 193

г. Далматово

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДАЛМАТОВО**

(в ред. постановления города Далматово от 29.08.2012г. № 226)

В соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях определения порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования города Далматово и категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения и жилые помещения маневренного фонда, Далматовская городская Дума Решила:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования города Далматово согласно приложению 1.

2. Утвердить Перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в специализированном жилищном фонде муниципального образования города Далматово, согласно приложению 2.

3. Утвердить Перечень категорий граждан, которым предоставляются жилые помещения маневренного фонда в специализированном жилищном фонде муниципального образования города Далматово, согласно приложению 3.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и районной газете "Далматовский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по социальной политике.

Глава города Далматово

Б.И. Меньщиков

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДАЛМАТОВО

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования города Далматово.

1.1. Специализированный жилищный фонд - это совокупность жилых помещений в жилищном фонде муниципального образования города Далматово, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан.

К специализированным жилым помещениям муниципального жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения маневренного фонда.

1.2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированного жилищного фонда и исключение из него осуществляются на основании постановления Администрации города Далматово.

1.3. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования города Далматово, на основании распоряжения Администрации города Далматово по договорам найма специализированных жилых помещений.

1.4. Договор найма специализированного жилого помещения с гражданами заключается органом (лицом), уполномоченным Администрацией города Далматово.

1.5. Специализированные жилые помещения не подлежат обмену, разделу, отчуждению (т.е. продаже, дарению, обмену, приватизации и т.д.), передаче в аренду, в поднаем.

1.6. Расторжение или прекращение договора найма специализированных жилых помещений осуществляется по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством и настоящим Положением, и влечет возникновение у нанимателей и членов семьи нанимателей обязанности освободить занимаемые ими специализированные жилые помещения.

1.7. Выселение граждан из специализированных жилых помещений производится по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Порядок предоставления служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения в жилищном фонде муниципального образования города Далматово предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления, муниципальным учреждением, муниципальной жилищно-эксплуатационной и коммунальной организацией, в связи с избранием на выборную должность в органы местного самоуправления, в связи со службой в отделе участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОМВД РФ по Далматовскому району. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются в виде отдельного жилого помещения гражданам, не обеспеченным жильем в муниципальном образовании городе Далматово.

2.3. Перечень документов, требуемых от заявителя для предоставления служебного жилого помещения:

- 1)заявление;
- 2)документы, удостоверяющие личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации, копии паспортов или иных документов, удостоверяющие личность членов семьи, указанных в заявлении);
- 3)копии документов, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);
- 4)справка с места проживания (регистрация по месту жительства) о составе семьи и занимаемой площади с указанием главного квартиросъемщика, квадратных метров жилой и общей площади, всех прописанных граждан, родственных отношений;
- 5)технический паспорт на дом;
- 6)домовая книга;
- 7)поквартирная карточка (для проживающих в многоквартирных домах);
- 8)копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, где зарегистрированы по месту жительства (свидетельство о государственной регистрации права собственности жилого помещения, ордер, договор социального найма, договор купли-продажи, дарения и др.);
- 9)копия приказа о приеме на работу в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение, муниципальное предприятие, на службу в ОВД РФ;
- 10)копия трудового договора;
- 11)копии документов, подтверждающие избрание на выборную должность;
- 12)для граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищных фондах, копию финансового лицевого счета с места жительства;
- 13)ходатайство работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях;
- 14)справка из организации (органа), осуществляющей технический учет жилищного фонда, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту жительства заявителя, предоставляемая им в отношении себя и каждого члена его семьи. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

2.3.1. Администрация города Далматово самостоятельно запрашивает в органах Росреестра выписку из Единого государственного реестра прав на

недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества по месту жительства заявителя, и каждого члена его семьи. Заявитель имеет право предоставить данные документы самостоятельно. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

2.4. Заявления граждан о предоставлении служебного жилого помещения рассматриваются Администрацией города Далматово в течение 30 дней со дня поступления. О принятом решении сообщается гражданам в письменной форме.

2.5. Распоряжение Администрации города Далматово о предоставлении гражданину служебного жилого помещения является основанием для заключения органом (лицом), уполномоченным Администрацией города Далматово, договора найма служебного жилого помещения.

2.6. Предоставляемое гражданину служебное жилое помещение должно быть предназначено для проживания и отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям действующего законодательства.

2.7. В договоре найма служебного жилого помещения указываются члены семьи нанимателя, несущие солидарную ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма служебного жилого помещения.

Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений либо сроком нахождения на выборной должности, сроком службы в отделе участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних ОМВД РФ по Далматовскому району. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

2.8. После окончания действия договора наниматель обязан освободить служебное жилое помещение и сдать его по акту наймодателю в 10-дневный срок.

3. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

3.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, во временное пользование по договору найма жилого помещения маневренного фонда. Такой договор заключается в простой письменной форме органом (лицом), уполномоченным Администрацией города Далматово, на основании распоряжения Администрации города Далматово о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

3.2. Жилые помещения маневренного фонда предназначаются для проживания как одиноких граждан, так и граждан, имеющих семью.

3.3. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека. При этом жилое помещение может быть предоставлено в виде:

- либо отдельной квартиры;
- либо отдельной комнаты (несколько отдельных комнат);
- либо части отдельной комнаты.

3.4. Жилые помещения в маневренном фонде предоставляются гражданам на основании заявления и по обращению организации, управляющей муниципальным жилым фондом, о проведении капитального

ремонта или реконструкции.

3.5. Заявления граждан и обращения организаций о предоставлении жилого помещения в маневренном жилом фонде рассматриваются Администрацией города Далматово в течение 30 дней со дня поступления. О принятом решении сообщается гражданам и организациям в письменной форме.

3.6. По истечении периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, указанный договор прекращает свое действие, а граждане подлежат выселению в установленном порядке.

3.7. Срок договора найма жилых помещений в маневренном фонде определяется в каждом конкретном случае по решению Главы города Далматово.

3.8. Перечень документов, требуемых от заявителя для предоставления жилого помещения маневренного фонда:

- 1)заявление;
- 2)документы, удостоверяющие личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации, копии паспортов или иных документов, удостоверяющие личность членов семьи, указанных в заявлении);
- 3)копии документов, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о рождении детей);
- 4)справка с места проживания (регистрация по месту жительства) о составе семьи и занимаемой площади с указанием главного квартиросъемщика, квадратных метров жилой и общей площади, всех прописанных граждан, родственных отношений;
- 5)технический паспорт на дом;
- 6)домовая книга;
- 7)поквартирная карточка (для проживающих в многоквартирных домах);
- 8)копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, где зарегистрированы по месту жительства (свидетельство о государственной регистрации права собственности жилого помещения, ордер, договор социального найма, договор купли-продажи, дарения и др.);
- 9)заключение межведомственной комиссии о признании помещения непригодным для постоянного проживания;
- 10)справка из организации (органа), осуществляющей технический учет жилищного фонда, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту жительства заявителя, предоставляемая им в отношении себя и каждого члена его семьи. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

3.9. Администрация города Далматово самостоятельно запрашивает в органах Росреестра выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества по месту жительства заявителя, и каждого члена его семьи. Заявитель имеет право предоставить данные документы самостоятельно. *(ред. от 29.08.2012г. № 226).*

Приложение № 2 к решению
Далматовской городской Думы
От 25 января 2007 г. № 193
(ред. от 29.08.2012г. № 226).

ПЕРЕЧЕНЬ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, КОТОРЫЕ-ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ СЛУЖЕБНЫЕ
ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ
В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДАЛМАТОВО

Служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть предоставлены не обеспеченным жилыми помещениями в городе Далматово гражданам:

- 1.Избранные на выборные должности в органы местного самоуправления;
- 2.Муниципальные служащие и иные специалисты органов местного самоуправления;
- 3.Работники муниципальных учреждений города Далматово;
- 4.Участковые уполномоченные полиции ОМВД РФ по Далматовскому району;
- 5.Работники муниципальных предприятий города Далматово.»

Заместитель Главы Администрации

Л.А.Корозникова

Перечень
категорий граждан, которым предоставляются жилые помещения
маневренного фонда в специализированном жилищном фонде
муниципального образования города Далматово

Жилые помещения маневренного фонда в специализированном жилищном фонде муниципального образования города Далматово могут быть предоставлены для временного проживания в городе Далматово :

1. гражданам в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые по договорам социального найма;
2. гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных ситуаций;
3. участникам Великой Отечественной войны, не имеющих жилой площади для проживания на условиях договора социального найма или на праве собственности;
4. гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, временно утратившим возможность проживания в занимаемом ими жилом помещении при отсутствии заявлений от граждан, указанных в пунктах 1-3 настоящего перечня;
5. иным гражданам в случаях, предусмотренных законодательством.

Заместитель Главы Администрации

Л.А.Корозникова